

## REGULAMIN OGÓLNY B.LAB BOULDERING LABORATORY W TARNOWIE PRZY UL. KOCHANOWSKIEGO 32

Regulamin został stworzony dla zapewnienia bezpieczeństwa korzystania z obiektu jakim jest B.Lab Bouldering Laboratory (dalej B.Lab). Priorytetem B.Lab jest dbałość o miłą i bezpiecznie spędzony czas przez naszych klientów, jednakże wskazujemy, iż forma rekreacji i sportu proponowana przez B.Lab m.in. wspinanie na ścianie wspinaczkowej może spowodować urazy. Celem zminimalizowania ryzyka wystąpienia ww. urazów należy bezwzględnie stosować się do zasad określonych niniejszym Regulaminem Ogólnym i jego załącznikami, jak również do poleceń, porad i nakazów wydawanych przez personel B.Lab.

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Podmiotem zarządzającym B.Lab jest Grawiton sp. z o. o. ul. Goldhammera 5/6, 33-100 Tarnów, wpisana do rejestru KRS pod numerem 0000824546, NIP 873 327 40 39, REGON: 384 943 126 zwaną dalej Zarządcą lub B.Lab.
2. Wszystkie osoby wchodzące do B.Lab, zamierzające korzystać z jego atrakcji i wyposażenia lub zamierzające przebywać na terenie B.Lab mają obowiązek zapoznać się z Regulaminem Ogólnym.
3. Warunkiem przebywania na terenie B.Lab jest uiszczenie stosownej opłaty, zgodnej z obowiązującym cennikiem, w godzinach otwarcia B.Lab. Informacje dotyczące rodzajów, cen i zasady dokonywania zakupu biletów dostępne są przy kasach oraz na stronie internetowej i w treści niniejszego Regulaminu Ogólnego. Zarządca zastrzega sobie prawo do zmiany w każdym czasie cen i rodzajów biletów. Uprawnienie powyższe nie ma wpływu na realizację zawartych umów i zamówień złożonych przed datą wejścia w życie takich zmian.
4. Płatności można dokonać elektronicznie kartą płatniczą lub w gotówce w recepcji B.Lab.
5. Opłatę za bilet pobiera się z góry, według aktualnie obowiązującego cennika.
6. Cennik dostępny jest na stronie internetowej [www.blaboleksy.pl](http://www.blaboleksy.pl) oraz w recepcji B.Lab.
7. Użytkownik kupuje bilet wstępu w recepcji B.Lab na określony termin.
8. Podczas pobytu na terenie B.Lab należy bezwzględnie przestrzegać poleceń, nakazów i wskazówek wydawanych przez personel B.Lab.
9. Szczegółowe zasady korzystania z poszczególnych atrakcji, urządzeń i organizacji imprez są objęte dodatkowymi regulaminami.
10. Na terenie B.Lab obowiązuje zakaz:
  - a. palenia papierosów, wnoszenia lub spożywania napojów alkoholowych, wnoszenia lub używania środków odurzających, wnoszenia i spożywania napojów i jedzenia,
  - b. wnoszenia broni, ostrych narzędzi i innych przedmiotów niebezpiecznych,
  - c. wnoszenia wszelkich przedmiotów utrudniających lub mogących utrudnić korzystanie z urządzeń i sprzętu zainstalowanego w B.Lab,
  - d. wprowadzania i przebywania zwierząt,
  - e. przebywania w miejscach i pomieszczeniach w B.Lab nieprzeznaczonych dla klientów,
  - f. wstępu dla osób, których stan wskazuje na spożycie alkoholu i/lub środków odurzających i/lub zachowujących się w sposób agresywny bądź zagrażający bezpieczeństwu pozostałych klientów.
11. Zarządca dopuszcza możliwość całkowitej rezerwacji obiektu B.Lab przez klientów, po uprzednim zamieszczeniu takiej informacji na stronie internetowej na Facebooku lub poprzez umieszczenie informacji w widocznym miejscu w recepcji B.Lab.
12. Zarządca dopuszcza możliwość rezerwacji ściany wspinaczkowej. Informacje o dostępności ściany można uzyskać pod adresem mailowym: [kontakt@blaboleksy.pl](mailto:kontakt@blaboleksy.pl)

### II. UŻYTKOWNICY

1. B.Lab jest obiektem rekreacyjno-sportowym, z którego atrakcji mogą korzystać osoby małoletnie (które ukończyły co najmniej 4 rok życia) i pełnoletnie, na zasadach ściśle określonych w niniejszym Regulaminie i załącznikach.
2. Osoby pełnoletnie mogą korzystać z obiektu B.Lab i jego wyposażenia po uprzednim zapoznaniu z Regulaminem Ogólnym i jego załącznikami oraz złożeniu oświadczenia, w którym min. potwierdzają dokonanie tej czynności (tj. ww. zapoznania) i udzielają innych niezbędnych informacji. Ww. oświadczenie jest dostępne w B.Lab oraz na stronie internetowej [www.blaboleksy.pl](http://www.blaboleksy.pl)
3. Dzieci i młodzież w wieku do 16 lat mogą korzystać z obiektu i jego atrakcji wyłącznie za pisemną zgodą rodzica/opiekuna prawnego oraz pozostając pod jego stałą opieką i nadzorem lub instruktora. Za osobę mogącą sprawować opiekę i nadzór w B.Lab uznaje się osobę dorosłą, która przeszła odpowiednie szkolenie. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego jest dostępne w B.Lab.
4. Osoby niepełnoletnie, które ukończyły 16 rok życia do 18 roku życia mogą korzystać z B.Lab za uprzednią pisemną zgodą rodzica/opiekuna prawnego oraz pod jego stałą opieką i nadzorem lub instruktora (za osobę mogącą sprawować opiekę i nadzór uznaje się osobę dorosłą, która przeszła odpowiednie szkolenie), z zastrzeżeniem pkt 5 poniżej. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego jest dostępne w B.Lab.
5. W B.Lab – osoba małoletnia, która osiągnęła wiek 16 do 18 lat może wspinąć się samodzielnie pod warunkiem, że jej rodzic/opiekun prawny wypełni stosowne oświadczenie i wyrazi zgodę na korzystanie z wyposażenia B.Lab

- oraz po zdaniu przez nią testu umiejętności wspinaczkowych, jeżeli instruktor wystawi w związku z tym pozytywną opinię o wiedzy i doświadczeniu dziecka.
6. Przed rozpoczęciem korzystania z B.Lab i jego atrakcji przez dzieci i młodzież – w każdym przypadku rodzic/opiekun prawny ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem Ogólnym i załącznikami do niego, poinformować o ich treści małoletnich (dzieci i młodzież), podlegających jego pieczy (opiece), zwracając im uwagę na wymagania przestrzegania ww. Regulaminu Ogólnego i załączników przy przebywaniu na terenie B.Lab i używaniu znajdujących się tam urządzeń.
  7. Osoba po raz pierwszy odwiedzająca B.Lab musi w ramach składanego oświadczenia jej dotyczącego wskazać, czy odbywała szkolenie odnoszące się do asekuracji na ścianie wspinaczkowej i jej używania – ocena umiejętności i kompetencji w tym zakresie należy od instruktora B.Lab.
  8. Wspinacze początkujący są zobowiązani do ukończenia szkolenia dotyczącego asekuracji oraz zasad wspinaczki na ścianie wspinaczkowej przeprowadzane przez instruktora B.Lab. Dotyczy to także rodziców/opiekunów prawnych małoletnich korzystających z B.Lab, sprawujący nadzór na nimi w tym czasie.
  9. B.Lab nie ponosi odpowiedzialności za szkody doznane przez osoby korzystające z atrakcji B.Lab, jeżeli powstały z przyczyn zawinionych przez nich jak poprzez nieprzestrzeganie Regulaminu Ogólnego lub załączników do niego, czy niestosowanie się do poleceń, nakazów i wskazówek pracowników B.Lab dotyczących bezpieczeństwa i porządku w B.Lab, lub wskutek siły wyższej lub winy osoby trzeciej, za którą B.Lab nie ponosi odpowiedzialności.
  10. Dopuszcza się korzystanie z atrakcji B.Lab przez zorganizowane grupy. Wówczas dorosły opiekun lub opiekunowie grupy przed przystąpieniem do korzystania z atrakcji B.Lab zobowiązani są wypełnić formularz zgłoszeniowy grupy zorganizowanej i złożyć oświadczenie – dostępne w B.Lab.
  11. Kobiety w ciąży i osoby ze schorzeniami zdrowotnymi, u których wysiłek fizyczny stwarza rzeczywiste zagrożenie dla ich zdrowia lub życia nie mogą korzystać z atrakcji B.Lab. Jeżeli to czynią – za ewentualne negatywne skutki uchybienia powyższemu B.Lab nie ponosi odpowiedzialności, chyba że szkoda wynikałaby z innych przyczyn niż zdrowotnych (innych niż wynikających ze stanu zdrowia), zawinionych przez B.Lab.
  12. W przypadku doznania jakiegokolwiek urazu lub obrażenia ciała, bez względu na jego charakter i sposób powstania należy niezwłocznie zgłosić ww. okoliczność personelowi B.Lab.
  13. B.Lab nie ponosi odpowiedzialności materialnej za rzeczy zgubione lub pozostawione w B.Lab – co nie dotyczy jednak sytuacji, w której rzecz stanowi przedmiot umowy przechowania zawartej pomiędzy B.Lab, a klientem (np. rzecz pozostawiona w szatni) lub członek obsługi B.Lab rzecz odnalazł lub B.Lab wykonuje obowiązki zarządcy w stosunku do znalezionej rzeczy przewidziane ustawą o rzeczach znalezionych. Rzeczy zgubione lub pozostawione w B.Lab, w przypadku ich odnalezienia przez pracownika B.Lab lub oddane przez osobę trzecią personelowi B.Lab można odebrać w recepcji.
  14. Osoby przebywające w B.Lab ponoszą odpowiedzialność za szkody na mieniu i zniszczenia mienia powstałe z ich winy.

### III. OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z ATRAKCJI

1. Zabrania się korzystania z atrakcji B.Lab niezgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Osoby zamierzające korzystać z atrakcji B.Lab przygotowują się w szatni, gdzie pozostawiają swoje ubrania, buty i inne przyniesione przedmioty.
3. Korzystanie z atrakcji B.Lab obowiązkowo odbywa się w wygodnym ubraniu sportowym bez żadnych ostrych lub luźno połączonych elementów mogących stwarzać Użytkownikowi problemy lub zagrażać bezpieczeństwu jego lub innych Użytkowników podczas korzystania z atrakcji B.Lab.
4. Wszelkie znajdujące się w stroju Użytkownika kieszenie muszą zostać całkowicie opróżnione. W szczególności zabrania się korzystania z atrakcji Użytkownikom posiadającym przy sobie przedmioty takie jak: klucze, telefony komórkowe, kamery, zapalniczki, piłki, jedzenie oraz napoje a także inne przedmioty nie stanowiące wyposażenia B.Lab.
5. Zabrania się korzystania z atrakcji z założonymi pierścionkami, sygnetami, kolczykami i inną biżuterią stwarzającą lub mogącą stwarzać zagrożenie bezpieczeństwa Użytkownika i pozostałych osób. Długie włosy należy związać.
6. Zabrania się korzystania z atrakcji Użytkownikom żującym gumę do żucia lub z jakimikolwiek substancjami w ustach, jak również używania w tym czasie napojów i innych produktów spożywczych.
7. Z atrakcji B.Lab można korzystać wyłącznie w butach zmiennych sportowych lub wspinaczkowych.
8. Przed przystąpieniem do korzystania z atrakcji B.Lab należy wykonać rozgrzewkę wszystkich stawów i mięśni całego ciała, zgodnie z zaleceniami personelu B.Lab.

### IV. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. B.Lab ma prawo wyproszenia z terenu B.Lab osób w nim przebywających, które naruszają porządek publiczny, dobre obyczaje, stwarzają zagrożenie dla innych Użytkowników, nie stosują się do postanowień Regulaminu Ogólnego lub jego załączników bądź do zaleceń oraz nakazów personelu B.Lab, a także osób przez kierownictwo B.Lab upoważnionych i służb porządkowych.
2. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do przebywania na terenie B.Lab, każdy klient może zwrócić się do obsługi B.Lab, celem wyjaśnienia wątpliwości.
3. Użytkownicy B.Lab wyrażają zgodę na monitorowanie ich pobytu za pomocą kamer przemysłowych celem zapewnienia bezpieczeństwa z zachowaniem nienaruszalności ich dóbr osobistych oraz wykorzystanie tych

- nagrań w sytuacjach spornych między B.Lab a Użytkownikiem, jak również na żądanie stosownych upoważnionych do tego władz.
4. B.Lab za pośrednictwem i posługując się personelem B.Lab za uprzednią zgodą Użytkownika B.Lab, a w przypadku dzieci i młodzieży – za uprzednią zgodą ich rodziców/opiekunów prawnych, wyrażoną bezpośrednio i wyraźnie w formie pisemnej (formularz oświadczenia o wyrażeniu zgody dostępny w recepcji B.Lab) będzie mieć możliwość wykonywać, utrzymywać, powielać i rozpowszechniać zdjęcia oraz filmy z jego/ich udziałem (użytkownika B.Lab), wykonane w B.Lab dla celów marketingowych, mogą być opublikowane na stronie internetowej lub w mediach społecznościowych. Zgoda ta odnosi się do nieodpłatnego, wielokrotnego (nieograniczonego czasowo i terytorialnie) korzystania z wizerunku danej osoby na zdjęciu czy filmie uwidocznionej, na wszystkich znanych polach eksploatacji, z zastrzeżeniem, że wizerunek nie może i nie zostanie użyty w formie lub publikacji obraźliwej, lub w inny sposób naruszającej dobra osobiste.
  5. Nagrywanie filmów oraz robienie zdjęć w B.Lab przez Użytkowników dozwolone jest wyłącznie na ich prywatny użytek i za uprzednią zgodą obsługi B.Lab. B.Lab nie wyraża zgody na komercyjne wykorzystanie takich nagrań lub zdjęć.
  6. B.Lab nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia dóbr osobistych związane z upublicznieniem wizerunku Użytkowników przez osoby trzecie.
  7. Użytkownik rezerwuje i kupuje wstęp do B.Lab na określony czas w danym dniu i powinien przestrzegać terminu wraz z ustaloną godziną wejścia. Zaleca się przybycie do B.Lab co najmniej 20 minut przed rozpoczęciem zarezerwowanego czasu bowiem B.Lab nie jest zobowiązany do jego rekompensaty (tj. czasu) Użytkownikowi w przypadku spóźnienia.
  8. Każdy z Użytkowników obowiązany jest do osobistej dbałości o otrzymany od personelu B.Lab kluczyk lub zegarek. W momencie opuszczania B.Lab w/w kluczyk/zegarek podlega zwrotowi przez Użytkownika w recepcji. Za utratę lub uszkodzenie kluczyka albo zegarka pobierana jest dodatkowa opłata w wysokości 20 PLN.
  9. Zabrania się, aby Użytkownicy przekazywali, wypożyczali lub odsprzedawali otrzymany kluczyk lub zegarek osobie trzeciej.
  10. Celem zapewnienia bezpieczeństwa Użytkownikom B.Lab, prosimy o niezwłoczne zgłaszanie pracownikom B.Lab wszelkich przypadków naruszeń Regulaminu Ogólnego lub jego załączników i innych niebezpiecznych lub niewłaściwych zachowań osób znajdujących się na terenie B.Lab.
  11. Za wstęp wykupiony, a niewykorzystany, przez Użytkownika – B.Lab nie dokonuje zwrotów ani rozliczenia poniesionych opłat.
  12. B.Lab nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w funkcjonowaniu obiektu wynikające z przyczyn od niego niezależnych np. wskutek awarii, przerwy w dostawie energii elektrycznej lub innych mediów jak również z innych przyczyn noszących znamiona siły wyższej.
  13. Do B.Lab nie będą wpuszczane:
    - a. osoby nietrzeźwe,
    - b. będące pod wpływem narkotyków, środków psychotropowych lub innych substancji odurzających,
    - c. zachowujące się agresywnie,
    - d. posiadające przedmioty takie jak: broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, materiały łatwopalne, narkotyki, środki odurzające, substancje psychotropowe, tzw. dopalacze oraz inne przedmioty mogące spowodować zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie B.Lab, napoje alkoholowe.

## V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie dodatkowe kwestie dotyczące właściwego użytkowania atrakcji znajdujących się na terenie B.Lab, które nie zostały ujęte w niniejszym Regulaminie Ogólnym i jego załącznikach będą rozstrzygane przez B.Lab w trakcie pobytu Użytkownika na terenie B.Lab lub na skierowane zapytanie drogą mailową: [kontakt@blaboleksy.pl](mailto:kontakt@blaboleksy.pl)
2. W nieregulowanych kwestiach zastosowanie znajdują odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego, a w odniesieniu do konsumentów – przepisy ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
3. Załączniki stanowią integralny element niniejszego Regulaminu Ogólnego.

## KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

1. Administratorem danych osobowych jest Grawiton sp. z o. o. ul. Goldhammera 32, 33-100 Tarnów, wpisana do rejestru KRS pod numerem 0000824546, NIP 873 327 40 39, REGON: 384 943 126 zwaną dalej Zarządcą lub B.Lab.
2. Dane osobowe wykorzystywane będą wyłącznie do świadczenia i oferowania własnych usług B.Lab.
3. Podanie danych osobowych przez Użytkowników B.Lab jest uzasadnione ze względu na świadczone usługi.
4. W sprawach ochrony danych osobowych i realizacji swoich praw klienci mogą skontaktować się: – mailowo: [kontakt@blaboleksy.pl](mailto:kontakt@blaboleksy.pl) – telefonicznie: 605 301 431 – osobiście lub listownie: B.Lab, ul. Kochanowskiego 32, 33-100 Tarnów.
5. Administrator przetwarza dane osobowe osób fizycznych dla:
  - a. świadczenia usług/ wykonywania przez B.Lab zawieranych umów (podstawa prawna przetwarzania- art. 6 ust. 1 lit b RODO), w tym gdy chodzi o używanie drogi elektronicznej,
  - b. zapewnienia właściwej obsługi Użytkowników B.Lab, w szczególności w ramach komunikacji z nimi w procesie wypełniania zamówień,
  - c. obsługi składanych przez klientów reklamacji i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
  - d. wysyłki informacji handlowych drogą elektroniczną, reklamy - w przypadku wyrażenia zgody przez Użytkownika. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit a RODO) e) wypełniania obowiązków wynikających z prawa (np. prawa podatkowego lub przepisów o rachunkowości),
  - e. obsługi zgłoszeń i zapytań podczas rozmów, kontaktów telefonicznych, korespondencji email, udzielanie odpowiedzi na przesłane pytania, prowadzenie korespondencji listownej podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) g) w celach analitycznych- min. dostosowanie treści oferty do oczekiwań klientów podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Termin dla usunięcia przez B.Lab danych osobowych otrzymanych od osób korzystających z Centrum:
  - a. w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody, okres przetwarzania trwa do momentu wycofania jej,
  - b. w przypadku, gdy B.Lab przetwarza dane osobowe na podstawie uzasadnionego interesu Administratora, okres przetwarzania trwa do momentu ustania ww. interesu (np. okres przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych) lub do momentu sprzeciwienia się dalszemu takiemu przetwarzaniu osoby, której dane dotyczą- w sytuacjach, gdy sprzeciw taki zgodnie z przepisami prawa przysługuje,
  - c. w przypadku, gdy B.Lab przetwarza dane osobowe, ponieważ jest to konieczne z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, okresy przetwarzania danych w tym celu określają te przepisy,
  - d. w przypadku, gdy dane pozyskano dla zawarcia i wykonania umowy, okres przetwarzania trwa do końca czasu przedawnienia potencjalnych roszczeń.
7. Dane osobowe Użytkowników mogą być ujawniane przez B.Lab:
  - a. osobom upoważnionym przez Administratora- pracownicy i współpracownicy,
  - b. podmiotom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie umów,
  - c. podmiotom, którym Administrator zobligowany będzie udostępnić dane na podstawie przepisów,
  - d. odbiorcom danych takim jak: kurierzy, banki, operatorzy płatności internetowych.
8. Każdemu użytkownikowi Centrum, który przekazuje swoje dane osobowe przysługuje:
  - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - c. prawo do wystąpienia o usunięcie danych,
  - d. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych z tą osobą (Użytkownikiem) działań, jeżeli jej zdaniem dane są nieprawidłowe lub B.Lab przetwarza je bezpodstawnie; lub nie występuje o ich usunięcie bowiem są jej potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub na czas rozpoznania sprzeciwu wystosowanego względem przetwarzania danych,
  - e. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, które obejmuje tzw. sprzeciw marketingowy- sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego lub sprzeciw z uwagi na szczególną sytuację- sprzeciw wobec przetwarzania danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu w celach innych niż marketing bezpośredni, a także, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub do sprawowania powierzonej władzy publicznej,
  - f. prawo do przenoszenia danych tj. zlecenia przesłania ich bezpośrednio innemu podmiotowi,
  - g. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego,
  - h. prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (jeśli była udzielana), może być zrealizowane w każdej chwili.